

Міністерство освіти і науки України
Український державний університет імені Михайла Драгоманова

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні Вченої ради
УДУ імені Михайла Драгоманова
протокол № 2
Голова вченої ради
академік Віктор АНДРУЩЕНКО

« 19 » вересня 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про кафедру етики та естетики
навчально-наукового інституту філософії та освітньої політики
Українського державного університету імені Михайла Драгоманова

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про кафедру етики та естетики (далі – Положення) навчально-наукового інституту філософії та освітньої політики (далі – Інститут) Українського державного університету імені Михайла Драгоманова (далі – Університет) розроблено і затверджено у відповідності до ст. 33, 35, 36, 39, 43, 55 Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р. та Статуту Університету.

1.2 Кафедра етики та естетики є базовим структурним підрозділом історико-філософського факультету, яка провадить освітню (навчальну), методичну та/або наукову і організаційну діяльність на всіх рівнях вищої освіти за всіма спеціальностями чи міжгалузевими групами спеціальностей Університету.

1.3 Кафедра етики та естетики створюється за умови, що до її складу входить не менше ніж п'ять науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і не менше як три з них мають науковий ступінь або вчене (почесне) звання. Рішення про створення кафедри приймає Вчена рада Університету. На підставі цього рішення ректор видає наказ про створення кафедри.

1.4 Штат кафедри становлять наукові, науково-педагогічні, педагогічні, інженерно-технічні працівники, навчально-допоміжний персонал, аспіранти, докторанти.

1.5 До структури кафедри етики та естетики можуть входити навчальні, наукові, навчально-наукові лабораторії, центри, кабінети та інші підрозділи, які забезпечують освітній процес.

1.6 У своїй діяльності кафедра етики та естетики керується Конституцією України, законами та іншими нормативно-правовими актами України, Статутом Університету, Правилами внутрішнього розпорядку Університету та Примірним положенням про кафедру Університету.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ КАФЕДРИ ЕТИКИ ТА ЕСТЕТИКИ

2.1 Забезпечення освітнього процесу відповідно до державних стандартів вищої освіти, на всіх її рівнях відповідно до освітніх програм за всіма спеціальностями Університету.

2.2 Забезпечення морально-естетичної складової освіти майбутніх фахівців за всіма освітніми програмами Університету та наближення рівнів етичних та естетичних компетентностей випускників Університету до стандартів Європейського простору вищої освіти.

2.3 Забезпечення практичної підготовки здобувачів вищої освіти, які навчаються в Університеті, шляхом проходження ними навчальної культурологічної практики на базі культурних інституцій м. Києва. Мета навчальної культурологічної практики – формування світоглядних основ здобувача вищої освіти шляхом актуалізації його творчо-професійного потенціалу, утвердження духовних цінностей, виховання патріотизму та національної гідності, як невід'ємних складових системи загальних та професійних компетентностей в процесі ознайомлення з культурно-мистецькими та історичними пам'ятками, інституціями, культурним життям Києва, України та світу згідно з принципами єдності освіти і культури та студентоцентризму.

2.4 Проведення освітньої, наукової, методичної, організаційної та інших видів діяльності.

2.5 Забезпечення умов для формування загальних і професійних компетентностей, світоглядних, громадянських, патріотичних якостей, морально-етичних та естетичних цінностей, а також безпосередньо для засвоєння знань, умінь і навичок з філософської, етичної, естетичної, культурологічної та мистецької освіти здобувачами освіти всіх спеціальностей Університету; формування, збереження, примноження культурних,

морально-етичних, та естетичних цінностей суспільства для майбутньої, зокрема професійної, діяльності випускників Університету.

2.6 Участь у налагодженні міжнародних зв'язків при провадженні міжнародної діяльності Університету в галузі освіти, науки, спорту, мистецтва і культури тощо.

2.7 Забезпечення підготовки аспірантів і докторантів за інноваційними науковими напрямами, формування сучасного наукового та науково-педагогічного кадрового потенціалу, здатного забезпечити створення та впровадження інноваційних наукових розробок.

2.8 Створення підручників, навчальних посібників, наукових праць та інших видань за профілем роботи кафедри етики та естетики, забезпечення її академічної присутності у глобальній мережі Інтернет.

2.9 Сприяння в організації стажування та підвищення кваліфікації науково-педагогічних та наукових працівників кафедри етики та естетики, їх академічній мобільності.

2.10 Забезпечення стажування та підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників інших закладів освіти та наукових установ.

2.11 Діяльність кафедри етики та естетики здійснюється на підставі щорічного плану роботи кафедри, що охоплює напрями й завдання, зазначені в цьому Положенні. План роботи кафедри обговорюється і затверджується на її засіданні.

2.12 Основні напрями діяльності кафедри етики та естетики обговорюються та затверджуються на засіданні кафедри.

2.13 Засідання кафедри етики та естетики проводяться, як правило, один раз на місяць. У засіданні кафедри беруть участь науково-педагогічні та наукові працівники, навчально-допоміжний персонал кафедри. Засідання кафедри вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини науково-педагогічних та наукових працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи.

2.14 Рішення кафедри етики та естетики приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні кафедри. Під час засідання секретарем кафедри ведеться протокол, який підписують завідувач кафедри (його заступник) і секретар кафедри. На засідання кафедри можуть бути запрошені інші особи. Рішення, прийняті на засіданні кафедри етики та естетики, є обов'язковими для виконання її працівниками.

2.15 Інформація щодо діяльності кафедри етики та естетики, розпорядження завідувача кафедри та питання поточної роботи доводяться до відома працівників кафедри на їх корпоративну або особисту (на вимогу) електронну пошту.

3. ФУНКЦІ КАФЕДРИ ЕТИКИ ТА ЕСТЕТИКИ

3.1 У сфері освітнього процесу:

3.1.1 забезпечення проведення усіх видів навчальних занять, здійснення контрольних заходів з навчальних дисциплін кафедри етики та естетики відповідно до стандартів вищої освіти та положення про організацію освітнього процесу, навчальних планів освітніх програм та програм навчальних дисциплін для всіх спеціальностей Університету;

3.1.2 забезпечення проведення навчальної культурологічної практики для здобувачів вищої освіти всіх спеціальностей Університету;

3.1.3 подання пропозицій щодо формування розкладу навчальних занять у відповідні дирекції та деканати навчальних підрозділів;

3.1.4 надання пропозицій щодо провадження освітнього процесу на всіх формах навчання за усіма видами навчальних занять за всіма спеціальностями в Університеті

3.1.5 запровадження та використання онлайн технологій дистанційної освіти;

3.1.6 залучення в межах повноважень кафедри етики та естетики до освітньо-викладацької діяльності провідних фахівців-практиків, вчених;

3.1.7 контроль якості навчання здобувачів вищої освіти з дисциплін кафедри етики та естетики, організація та контроль самостійної роботи здобувачів вищої освіти.

3.1.8 надання пропозицій Інституту щодо призначення та організації роботи кураторів академічних груп та кураторів ЄКТС;

3.1.9 участь у проведенні вступних випробувань на третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень вищої освіти;

3.1.10 участь у проведенні підсумкової атестації відповідного рівня вищої освіти;

3.1.11 сприяння обміну науково-педагогічним досвідом між кафедрами в межах Інституту, Університету та між закладами освіти;

3.1.12 брати участь у забезпеченні академічної доброчесності учасників освітнього процесу, зокрема викладання відповідних дисциплін на всіх рівнях підготовки фахівців всіх спеціальностей Університету.

3.2 У сфері методичної діяльності:

3.2.1 надання пропозицій щодо включення дисциплін кафедри етики та естетики до навчальних і робочих планів зі всіх спеціальностей університету всіх рівнів освіти;

3.2.2 розробка навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів, які забезпечує кафедри етики та естетики;

3.2.3 створення підручників, навчальних посібників, інших навчальних та методичних видань з науково-методичних напрямів діяльності кафедри етики та естетики та на замовлення інших державних, освітніх та інших установ;

3.2.4 рецензування та експертиза навчальних і методичних видань з дисциплін, науково-методичних напрямів роботи кафедри етики та естетики;

3.2.5 організація та проведення методичних, науково-методичних семінарів кафедри;

3.2.6 забезпечення керівництва, рецензування, консультування, оцінювання атестаційних та вступних робіт здобувачів вищої освіти для здобуття відповідного рівня вищої освіти;

3.2.7 внесення пропозицій щодо формування переліку вибіркових дисциплін навчальних та робочих планів всіх спеціальностей Університету, зважаючи на їх загальноосвітній, світоглядний, морально-етичний та естетично-творчий та водночас професійно спрямований зміст, який безпосередньо імплементує п. 5 ст. 1, р. І Закону України «Про вищу освіту».

3.3 У сфері наукової та інноваційної діяльності:

3.3.1 забезпечення високоефективної наукової та інноваційної діяльності кафедри етики та естетики шляхом проведення науково-педагогічними працівниками, докторантами, аспірантами і працівниками наукових підрозділів, які входять до складу Інституту та Університету, досліджень за затвердженими в установленому порядку напрямами розвитку науки і техніки, напрямами інноваційної діяльності;

3.3.2 проведення наукових досліджень з актуальних проблем за профілем кафедри етики та естетики на основі бюджетного, господарсько-договірного та грантового фінансування;

3.3.3 впровадження результатів наукових досліджень в освітній процес;

3.3.4 організація і керівництво всіма видами і формами науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти, залучення їх до наукової та дослідницької роботи кафедри етики та естетики;

3.3.5 участь в організації та проведенні конференцій, виставок, круглих столів, форумів, тренінгів, майстер-класів тощо;

3.3.6 обговорення дисертацій докторів філософії та докторів наук, представлених до захисту;

3.3.7 рецензування наукових та науково-методичних праць (монографій, підручників, навчальних посібників, навчальних програм, словників, довідників, дисертацій, авторефератів, наукових статей, наукових проєктів та звітів тощо);

3.3.8 участь у розвитку інноваційних структур на базі Університету за пріоритетними науковими напрямками кафедри етики та естетики;

3.3.9 здійснення заходів зі створення об'єктів права інтелектуальної власності та захисту права інтелектуальної власності;

3.3.10 створення науково-дослідних підрозділів у складі кафедри етики та естетики (навчальних, наукових, науково-дослідних лабораторій, центрів, студій, наукових шкіл тощо) за підтримки вчених рад Інституту та/або Університету.

3.3.11 виконання міжнародних наукових проектів та програм, грантів, договорів на замовлення іноземних установ, організацій, компаній тощо;

3.3.12 здійснення організаційних і методичних заходів з метою збільшення кількості цитованих наукових праць науково-педагогічних працівників кафедри етики та естетики, розширення присутності їх наукових публікацій у журналах і матеріалах конференцій, що входять до міжнародних наукометричних баз даних (Scopus, Web of Science тощо.).

3.4 У сфері організаційної діяльності:

3.4.1 надання пропозицій щодо формування кадрового складу та штатного розпису;

3.4.2 організація контролю якості проведення навчальних занять, практичної підготовки здобувачів вищої освіти;

3.4.3 налагодження зв'язків та співробітництво зі структурними підрозділами Університету та іншим державними, освітніми, громадськими та іншими організаціями та установами;

3.4.4 сприяння підвищенню кваліфікації науково-педагогічних, наукових працівників кафедри етики та естетики;

3.4.5 сприяння та допомога викладачам-початківцям в оволодінні педагогічною та професійною майстерністю;

3.4.6 організація роботи зі створення та супроводження офіційного сайту кафедри етики та естетики та/або її офіційних сторінок на обраних інтернет-ресурсах;

3.4.7 забезпечення інформування про діяльність кафедри етики та естетики;

3.4.8 забезпечення умов для участі працівників кафедри етики та естетики у роботі експертних рад, комісій, груп МОН України, спеціалізованих вчених рад тощо;

3.4.9 ведення документообігу та забезпечення передачі документів на архівне зберігання;

3.5 У сфері міжнародної діяльності:

3.5.1 підготовка (спільно з відділом міжнародного співробітництва) проектів договорів про співпрацю з зарубіжними університетами та організаціями, їх виконання;

3.5.2 ініціювання, проведення, формування програми міжнародних конференцій на рівні відповідних структурних підрозділів університету;

3.5.3 підготовка проектних пропозицій щодо участі в міжнародних конкурсах, програмах, фондах, грантах;

3.5.4 участь у міжнародних наукових дослідженнях, заходах та публікація у міжнародних виданнях;

3.5.5 вивчення міжнародного досвіду підготовки фахівців за профілем кафедри етики та естетики та використання його в освітньому процесі;

3.5.6 створення умов для працівників кафедри для участі в міжнародних конференціях, семінарах, конкурсах, виставках тощо;

3.5.7 розвиток академічної мобільності шляхом участі у міжнародних програмах і проектах.

4. УПРАВЛІННЯ КАФЕДРОЮ ЕТИКИ ТА ЕСТЕТИКИ

4.1 Керівництво кафедрою етики та естетики здійснює завідувач кафедри.

4.2 Завідувач кафедри повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри.

4.3 Завідувач кафедри етики та естетики обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою Університету строком на п'ять років з урахуванням пропозицій загальних зборів (конференції) трудового колективу Інституту та кафедри. Ректор Університету укладає із завідувачем кафедри контракт.

4.4 Прийняття рішення про рекомендацію кандидатів на посаду завідувача кафедри етики та естетики Інституту приймається таємним або відкритим голосуванням за рішенням загальних зборів (конференції) трудового колективу Інституту.

4.5 Завідувач кафедри забезпечує організацію освітнього процесу, виконання навчальних планів і програм навчальних дисциплін, здійснює контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною та науковою діяльністю викладачів.

4.6 Права та обов'язки завідувача кафедри етики та естетики:

- представляти кафедру етики та естетики перед керівництвом Університету;
- вносити пропозиції щодо підвищення якісного рівня викладацького персоналу, подавати клопотання про прийом, звільнення, переміщення та переведення працівників кафедри, їх заохочень та дисциплінарних стягнень;
- планувати навчальне навантаження викладачів кафедри, контролювати його виконання;
- надавати доручення працівникам кафедри відповідно до їх посадових обов'язків;
- скликати в установленому порядку засідання кафедри, брати участь у заходах, які проводяться в Університеті, що мають відношення до діяльності кафедри;
- отримувати матеріальні та фінансові ресурси в установленому порядку та розпоряджатися ними з метою оптимізації навчальних, наукових та адміністративних процесів на кафедрі;
- брати участь в розробці та погодженні проектів інструкцій, положень та інших нормативних документів Університету, які відносяться до сфери діяльності кафедри;
- своєчасно отримувати інформацію про нормативно-правові акти, що надходять до Університету, якщо в них міститься інформація щодо регулювання процесів роботи кафедри;
- забезпечувати високу ефективність навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи кафедри етики та естетики;
- створювати умови, необхідні для плідної співпраці колективу кафедри етики та естетики;
- контролювати роботу працівників кафедри етики та естетики за виконанням індивідуальних та кафедральних планів роботи;
- своєчасно доводити до відома працівників кафедри інформацію, яка відноситься до їх діяльності;
- організовувати обмін досвідом та сприяти підвищенню кваліфікації працівників кафедри етики та естетики, їх академічній мобільності;
- інші права та обов'язки згідно із посадовою інструкцією.

4.7 Завідувач кафедри підпорядкований директору Інституту і діє на підставі посадової інструкції та умов укладеного з ним контракту.

5. РЕОРГАНІЗАЦІЯ І ЛІКВІДАЦІЯ КАФЕДРИ

5.1 Реорганізація або ліквідація кафедри проводиться на підставі рішення Вченої ради Університету відповідно до чинного законодавства України.

6. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ

6.1 Зміни та доповнення до цього положення обговорюються та вносяться на засіданнях кафедри етики та естетики та затверджуються Вченою радою Інституту відповідно до чинного законодавства України.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчально-методичної роботи	Роман ВЕРНИДУБ
Проректор з наукової роботи	Григорій ТОРБІН
Головний бухгалтер	Лідія ЯРОСЛАВСЬКА
Начальник відділу кадрів	Тетяна ЖИЖКО
Начальник планово-економічного відділу	Наталія ЄВДОКИМОВА
Начальник юридичного відділу	Геннадій РАШКОВСЬКИЙ
Директор навчально-наукового інституту філософії та освітньої політики	Сергій РУСАКОВ
Завідувач кафедри етики та естетики	Тетяна АНДРУЩЕНКО